



## COMPTE-RENDU

### CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 8 FÉVRIER 2024

Nom	Fonction	Collège	Présent	Diffusion
BENHAMOU Stéphane	Resp. Département Informatique	1 <sup>er</sup>	X	X
BOI Marcel	Resp. Département Communication	3 <sup>ème</sup>	X	X
BOUVERNE Marc	Président UR24	2 <sup>ème</sup>	X	X
BRÉARD Serge	Trésorerie & Vice-Président	1 <sup>er</sup>	X	X
CHABONAT Alain	Vice-Trésorier	1 <sup>er</sup>	X	X
CHICH Francine	Présidente UR13	2 <sup>ème</sup>	X	X
COUPEAU Didier	Président UR03 & Resp. Département Formations	3 <sup>ème</sup>	X	X
FONDIN Jean-Pierre	Président UR17 & Secrétaire Général (Démissionnaire)	1 <sup>er</sup>	Absent	X
GASTALDI Dominique	Président UR11 & Vice-Président UR	2 <sup>ème</sup>	X	X
LABRUYÈRE James	Président UR04 & Resp. Département Compétitions	3 <sup>ème</sup>	X	X
LUCAS Jean-Pierre	Président UR15 & Resp. Département Partenariat	2 <sup>ème</sup>	X	X
MONDIÉ Fabienne	Présidente UR10 & Adjointe de Rédaction La Lettre	2 <sup>ème</sup>	X	X
PRUVOT Danièle	Présidente UR01 & Resp. Département Publications	3 <sup>ème</sup>	X	X
SAEILLES Jean	Président	1 <sup>er</sup>	X	X
SIGNORET-DUSSUTOUR Chantal	Présidente UR14	1 <sup>er</sup>	X	X

Le Conseil d'Administration débute à 18h05.

#### ACTIONS ISSUES DU PRÉCÉDENT CA À SUIVRE

- Communication d'un devis précis au CA concernant l'aménagement intérieur
- Procédure de validation des demandes de reçus fiscaux. Action JS/SB
- Rédaction d'une note explicative concernant le rescrit fiscal. Action MB
- Préparation du reçu fiscal pour Michelin. Action MB
- Appel aux candidats 2<sup>ème</sup> collège lors de la prochain réunion PresUR. Action DG
- Support informatique : communication changements
  - Aux présidents d'UR. Action DG
  - Aux adhérents via la Lettre. Action JS.

#### VALIDATION DU PRÉCÉDENT COMPTE-RENDU

Le précédent compte-rendu est validé par les participants.

#### RAPPEL SUR LES ARRÊTÉS

Jean rappelle l'importance de bien lire les différents arrêtés que nous envoie Serge qui sont le tableau de bord de nos départements et permettent d'éviter les écarts.

#### SECRÉTAIRE GÉNÉRAL

La démission du Secrétaire Général est actée. Jean-Pierre Fondin a malgré tout assuré sa présence sur le National 1 Papier Nature à Brunoy. Il a indiqué qu'il continuerait également à suivre les travaux du siège. Sandra a reçu la validation du début des travaux.

À ce stade, Jean-Pierre Fondin reste au Conseil d'Administration dont il n'a pas démissionné. Jean précise qu'il faut assurer une fonction si on est dans le Conseil d'Administration. Plusieurs personnes ont essayé de le joindre, sans succès. Le président de l'UR18 nous a informé qu'il avait été très touché par les remarques faites lors du CA de janvier, d'où cette prise de distance. La présidence de l'UR17 continue quant à elle à être assurée.

#### FESTIVAL DU CREUSOT

Jean-Pierre Lucas fait un point sur la présence des partenaires. Côté formateurs, Didier Coupeau nous informe qu'à date, seul Christophe Audebert a confirmé sa présence, refus de Florence At et en attente de la réponse de Cristina Rodrigues.

Didier propose l'intervention d'intervenants présents sur YouTube. Jean demande à Didier d'un devis pour connaître leurs tarifs et permettre au comité de pilotage d'arbitrer. Il reste suffisamment de place dans le programme pour les accueillir.

Marc Bouverne indique qu'une réunion de l'UR est prévue le lendemain pour faire le point sur le programme. Jean lui fait parvenir le préprogramme avant celle-ci.

Des décisions sont à prendre pour la visite du musée Niepce, le samedi 15 juin de 14 à 17h en visite guidée. Une option est pour le moment positionnée soit pour le vendredi, soit pour le samedi. Jean confirmera à Thierry Martinet la date du samedi, car le village des marques se tient le vendredi.

Le nombre de personnes doit également être confirmé de manière à adapter les moyens de transport pour se rendre sur place où le parking est compliqué et le nombre de guides dans le musée. Le nombre maximum de visiteurs sera de 48 personnes.

La prise en charge se fera à partir du jeudi soir pour le staff de manière à être présents dès le vendredi matin. Point validé par le CA. Les bordereaux sont disponibles et intègrent cette prise en charge.

### DÉCISIONS SUR LES DEVIS INFORMATIQUES

Cinq devis sont à valider : deux qui sont des reports de devis de 2023, et trois nouveaux.

1. Nettoyage des photos et passage en basse définition – 360€
2. Gestion des tarifs seconde carte – 480 €
3. Gestion des tarifs clubs revenants – 144 €
4. Module des reconnaissances (report 2023) – 1380€
5. Gestion des collections de prestige (report 2023) – 2520€

Le CA valide les devis 1, 2 et 3.

Dominique Gastaldi indique qu'il s'en sort pour l'instant avec le module des reconnaissances et que ce n'est pas une priorité. Le sujet sera révoqué la saison prochaine.

Concernant le module des collections de prestige, sujet repoussé. La priorité est pour l'instant mise sur l'actualisation des collections après une réunion avec Jean-Claude, Chantal, Francine, Jacques et Jean. Toutes les photos ont été retrouvées et Jacques Piffret produira les planches contact.

Le budget restant sera conservé pour ajuster les développements du module formation et celui du département événementiel.

En marge de ces sujets, Jean rappelle la distinction entre distinctions, gérées par Alain Wittezaële et reconnaissances gérées par Dominique Gastaldi, qui concernent les bénévoles qui s'investissent pour leur club, leur Ur ou la FPF. Il indique également qu'Alain Wittezaële souhaite passer la main. Deux réunions se sont tenues avec Dominique, Alain, James et Jean pour commencer à préparer la suite.

Jean souhaite voir un relais réalisé avec deux ou trois personnes et un module qui permettra de gérer l'ensemble des attributions du poste.

Stéphane présente les tableaux récapitulatifs des votes pour l'assemblée générale. Deux précisions sont apportées par Danièle Pruvot sur le fait qu'un adhérent peut uniquement outre voter dire qu'il ne donne pas son pouvoir et par Dominique Gastaldi sur le fait qu'une UR ne possède pas de vote en propre.

Concernant les devis des points 2 et 3, il est demandé à Stéphane d'indiquer les coûts plutôt que les pourcentages appliqués dans le tarif.

Concernant les tarifs de France Photographie, il est indiqué sur le tarif le prix au numéro hors livraison pour un numéro récent. Les coûts des numéros varient en fonction de leur ancienneté et sont visible sur la Boutique du site fédéral.

La nouvelle grille de tarif sera présentée dans la Lettre d'avril.

Sur un salon, le tarif est de 3 numéros pour 10 € actuellement. Il est décidé que sur les stands, le dernier numéro est au tarif plein, la série de 3 numéros à 12€, et les anciens numéros à l'unité 5 €.

Dernier point concernant l'informatique : les fonctions. Les vice- ou -adjoints auront les mêmes prérogatives que les fonctions sources (président, secrétaire, trésorier, commissaire, etc.). Une adaptation des fonctions sera faite prochainement pour amener ce fonctionnement.

### CALENDRIER DES COMPÉTITIONS

Toutes les compétitions verront un membre du CA en représentation suivant le tableau transmis. Jean rappelle qu'il y a un diplôme à remettre au club organisateur et un Florilège à la personne souhaitée (édile, etc.)

### RECONNAISSANCES

Dominique a reçu toutes les réponses des présidents d'UR. Quatre mérites fédéraux vont être proposés : Toni Lessa, Jacques Lhommée, Claude Marty et Pierre Spitz.

Jean en profite pour rappeler la procédure de remise des reconnaissances : Dominique transmettra les listes aux présidents d'UR, puis au siège pour la réalisation des diplômes par Dominique Mathieu, des médailles par Alain Chabonat et une liste reprenant toutes ces attributions ainsi que les médailles et diplômes des compétitions, sera préparée par le secrétariat. Chaque président, lors de l'attribution de son sac au Festival, aura la possibilité de vérifier si tout est à l'intérieur.

Danièle Pruvot précise qu'en tant que membre du CA, on peut demander des reconnaissances pour des personnes dans différents départements. Une reconnaissance pour Dominique Roedsens est évoquée, qui attendra l'année prochaine car toutes les dotations sont réparties pour son UR. James indique qu'il ne donnera de reconnaissances à des commissaires que si certains sont à la traîne.

Alain Wittezaële sera proposé au mérite fédéral l'année prochaine, sa dernière progression est la médaille d'or en 2019. Stéphane propose Dominique Gury pour l'argent en reconnaissance de son action au département informatique.

Le sujet de l'espacement des distinctions est évoqué par Dominique. Entre deux distinctions, il doit y avoir deux années et pour atteindre l'or 3 années. Il est proposé d'allonger la procédure de manière à ce qu'un cycle complet prenne vingt ans au lieu de huit actuellement, ce qui conduit des bénévoles qui ont un engagement bien plus long à rencontrer un plafond de verre très rapidement.

Il est proposé différentes variantes. Après discussion, le CA retient l'échelonnement suivant : 2 années entre diplôme et bronze, 3 années entre bronze et argent, 4 années entre argent et or et 5 ans pour accéder à une nouvelle médaille « platine ». L'ensemble du parcours prend donc 15 ans.

Ce nouveau fonctionnement sera mis en œuvre dès les reconnaissances de 2024. Il faut rappeler aux présidents d'UR qu'il faut fournir assez tôt aux personnes méritantes un diplôme pour permettre cette progression.

### CANDIDATURES

Jean rappelle qu'il est important de se positionner si nous voulons solliciter des nouveaux et ainsi les impliquer.

## COMPTE-RENDU - CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 8 FÉVRIER 2024

---

Au deuxième collège, trois candidats se sont déjà proposés : Jean-Pierre Lucas, Fabienne Mondié et Dominique Gastaldi. Marc fera également acte de candidature, tandis que Francine est encore en réflexion pour se représenter.

Pour le premier collège, Jean et Chantal se représentent.

Pour le troisième collège, deux candidatures de James et Marcel.

Jean rappelle qu'il y a des postes et du travail à se partager et qu'il faut que du sang neuf s'investisse également.

Le positionnement de Jean-Claude est évoqué en fin de réunion (1<sup>er</sup> collège ? Département événementiel ?). Il ne souhaite pas être au CA. Il va être approché pour mieux comprendre son souhait de positionnement.

### DÉPARTEMENT COMPÉTITIONS

Les compétitions ont commencé. Le développement demandé pour mieux repérer et contraindre le nombre de photos animalières proposées hors concours Nature et en place et fonctionne. Concernant la proposition faite en fin d'année sur les quotas du National 2, elle sera mise en œuvre à l'intersaison pour 2024-2025.

### DÉPARTEMENT COMMUNICATION

Sujet de satisfaction sur Instagram où le compte FPF a franchi la barre des 2000 followers. Marcel rappelle que sans matière, il ne peut rien publier et demande notamment des interviews, photos ou vidéos réalisées sur les compétitions. Marcel a souhaité que pour le festival du Creusot on présente la ville qui nous reçoit. Thierry Martinet lui a envoyé des photos. Dans « Des racines et des ailes », il y a une jolie vue, vue du ciel, et ça va démarrer par ça. (Marcel l'a demandé à FR3). Très bonne idée approuvée par tout le monde.

### TRÉSORERIE

Nombre d'adhésions à date :

- 527 clubs (528 en 2023),
- 7 889 adhérents (7 901 en 2023)

Serge souhaite faire intervenir Pascal Stehly sur la comptabilité mais il faut procéder à la mise à niveau de Ciel Association vers Sage 50, qui coûte 850€ pour l'année soit 71€ par mois.

Maintenance, transfert des données actuelles, tout semble pris en compte. Serge va l'envoyer à Stéphane pour en être sûrs. La dépense est validée par le CA.

### UNIONS RÉGIONALES

Il existe des équivalents d'UR dans les clubs de scrabble et pour obtenir des subventions, ils s'adressent aux régions. Danièle indique que pour pouvoir faire une demande de subventions au niveau régional, il faut se regrouper et avoir un référent région, le découpage des UR et des régions ne se recouvrant plus.

### DÉPARTEMENT FORMATION

Il y a plusieurs nouveaux formateurs : Emilie Tournier en animalier, une formation photo culinaire, Florence At est beaucoup occupée. Il a discuté avec elle d'un module sport en visioconférence et en présentiel. Des dates de formation seront proposées sur ce sujet en mars et avril.

### MÉCÉNAT

Rendez-vous semaine prochaine avec Jean, Dominique, Danièle et Olivier Mühlhoff : possibilité de mécénat d'entreprise pour la jeunesse, avec Michelin.

### GALERIE SPORT

La galerie ouverte sur le site. Les « Sélectionneurs » : 4 journalistes sportifs ont validé leur participation pour sélectionner les photos. Pour info : Gérard Holtz, Patrick Montel, Alexandre Goyon, Hélène Legrais et Christophe Manas, Champion de France de rugby. Il y a 150 photos proposées pour le moment, mais certaines de sports qui ne sont pas aux JO. (Parapentes).

Fin de la réunion à 20h10

### ACTIONS À SUIVRE AU PROCHAIN CA

- Communication d'un devis précis au CA concernant l'aménagement intérieur
- Procédure de validation des demandes de reçus fiscaux. Action JS/SB
- Rédaction d'une note explicative concernant le rescrit fiscal. Action MB
- Préparation du reçu fiscal pour Michelin. Action MB
- Appel aux candidats 2<sup>ème</sup> collège lors de la prochain réunion PresUR. Action DG
- Support informatique : communication changements
  - Aux présidents d'UR. Action DG
  - Aux adhérents via la Lettre. Action JS.
- Devis intervenants YouTube pour le festival. Action DC.
- Production des planches contact. Action JP
- Reprise du fichier des tarifs. Action SB.